

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Sede di AVELLINO

Preavviso di accertamento negativo del 25/07/2014 11:20.

Oggetto: Richiesta Durc c.f. BLLGRL54B28A399L - BELLO GABRIELE. Invito a regolarizzare ai sensi dell'art. 7, co. 3, del D.M. 24 ottobre 2007.

Si comunica che nel corso dell'istruttoria per la definizione della sua richiesta sono state rilevate le irregolarità contributive indicate nel prospetto di seguito riportato.

Codice Fiscale: BLLGRL54B28A399L

Gestione	Posizione	Natura Omissione	Periodo	Importo Debito	Sanzioni	Note
Lavoratori dipendenti	0801229910	Insoluti	06/2014	0,00	0,00	

Gestione	Posizione	Natura Omissione	Periodo	Importo Debito	Sanzioni	Note
Lavoratori autonomi	BLLGRL54B28A399L	Contributi Fissi	199301	0,01	105,20	

La regolarizzazione della posizione debitoria deve avvenire entro 15 giorni dal ricevimento della presente comunicazione. L'assenza del pagamento comporterà la definizione del Durc con esito **NON REGOLARE** per l'importo relativo alla irregolarità contributiva accertata. Per consentire la corretta gestione della richiesta, la documentazione attestante l'avvenuta regolarizzazione dovrà essere trasmessa alla casella di posta elettronica soggettocontribuente.avelino@inps.it, e per conoscenza alla casella di comunicazioni, alla quale potranno essere indirizzate eventuali ulteriori comunicazioni.

Avvertenze

Indicazioni e Causali da utilizzare per il versamento da effettuarsi con modello F24 specificando il codice Sede e il periodo di riferimento:

- Gestione lavoratori dipendenti: causale DMRA per Note di rettifica, causale RC01 per tutte le altre casistiche
- Gestione lavoratori autonomi: utilizzare le apposite funzionalità del Cassetto Previdenziale Artigiani Commercianti per determinare la codeline o accedere al servizio <http://www.inps.it/webidentity/servizi/F24CaloCodeline/Service.aspx/GetCodeline>
- Gestione Commitenti causale COC e codeline 88888888888
- Gestione Liberi professionisti causale POC e codeline 88888888888
- Gestione lavoratori agricoli autonomi (coltivatori diretti, coloni e mezzadri, imprenditori agricoli a titolo principale): causale KLAA
- Gestione Lavoratori dipendenti in Agricoltura: causale KLAS

Indicazioni per il versamento relativo ai Crediti presso AdR:

- il versamento dovrà essere effettuato presso gli sportelli dell'agente di Riscossione o mediante bollettino F35 secondo le indicazioni riportate nella Cartella/Avviso di Addebito